

## **Besluit van**

### **houdende regels inzake de sollicitatieverplichting voor gewezen politieke ambtsdragers die een uitkering ontvangen op grond van de Algemene pensioen- en uitkeringswet politieke ambtsdragers (Sollicitatiebesluit Appa) [KetenID WGK013781]**

Op voordracht van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van [datum], kenmerk nr. ...;

Gelet op de artikelen 7b, derde en vierde lid, 7c, tweede lid, 52b, derde en vierde lid, 52c, tweede lid, 132b, derde en vierde lid, en 132c, tweede lid van de Algemene pensioen- en uitkeringswet politieke ambtsdragers;

De Afdeling advisering van de Raad van State gehoord (advies van [datum], nr. ...);

Gezien het nader rapport van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van [datum], nr. ...;

Hebben goedgevonden en verstaan:

## **Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen**

### **Artikel 1.1. Begripsbepalingen**

In dit besluit en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

*belanghebbende*: de belanghebbende als bedoeld in artikel 7a, 52a of 132a van de wet, ten aanzien van wie een sollicitatieverplichting geldt;

*inhouding*: de inhouding als bedoeld in artikel 7c, eerste lid, 52c, eerste lid, of 132c, eerste lid, van de wet;

*passende arbeid*: de passende arbeid als bedoeld in artikel 7a, derde lid, 52a, derde lid, of 132a, derde lid, van de wet;

*plan*: het plan als bedoeld in artikel 7b, eerste lid, 52b, eerste lid, of 132b, eerste lid, van de wet;

*planmatige begeleiding en ondersteuning*: het door een re-integratiebureau opstellen van een plan en het begeleiden en ondersteunen van de belanghebbende bij de uitvoering van dat plan;

*re-integratiebureau*: een rechtspersoon die in het kader van de uitoefening van beroep of bedrijf de inschakeling van personen in de arbeid bevordert;

*scholing*: de in het vastgestelde plan opgenomen opleidingen of cursussen ten behoeve van het overbruggen van de afstand tot de arbeidsmarkt, niet zijnde opleidingen of trainingen die onderdeel zijn of geacht kunnen worden te zijn van de planmatige begeleiding en ondersteuning;

*sollicitatieactiviteiten*: de activiteiten die gericht zijn op het zoeken naar en verwerven van passende arbeid die voortvloeien uit het vastgestelde plan;

*sollicitatieverplichting*: de verplichting als bedoeld in artikel 7a, eerste lid, onderdeel a, 52a, eerste lid, onderdeel a, of 132a, eerste lid, onderdeel a, van de wet;

*uitkering*: de uitkering als bedoeld in hoofdstuk 3, 10 of 21 van de wet;

*verantwoordelijk bestuursorgaan*: het bestuursorgaan als bedoeld in artikel 121 of 162 van de wet;

*wet*: de Algemene pensioen- en uitkeringswet politieke ambtsdragers.

## **Hoofdstuk 2. Bepalingen betreffende het re-integratiebureau**

### **Artikel 2.1. Aanwijzing van een re-integratiebureau**

1. Het verantwoordelijk bestuursorgaan wijst ten behoeve van de planmatige begeleiding en ondersteuning een door de belanghebbende uitgekozen re-integratiebureau aan, indien het verantwoordelijk bestuursorgaan van oordeel is dat het gekozen re-integratiebureau voldoet aan de krachtens het tweede lid gestelde eisen.

2. Bij ministeriële regeling worden nadere eisen gesteld aan het re-integratiebureau.

3. Het verantwoordelijk bestuursorgaan, het re-integratiebureau en de belanghebbende verstrekken elkaar de benodigde inlichtingen en informatie voor een goede uitvoering van dit besluit en de krachtens dit besluit gestelde regels.

### **Artikel 2.2. Overstap naar een ander re-integratiebureau**

1. Het verantwoordelijk bestuursorgaan wijst op basis van een gemotiveerd verzoek daartoe van de belanghebbende en met overeenkomstige toepassing van artikel 2.1 een ander re-integratiebureau aan, indien:

- a. het verantwoordelijk bestuursorgaan de in het verzoek vermelde redenen dan wel redenen voor de overstap gegrond acht; en
- b. het andere re-integratiebureau kenbaar maakt de planmatige begeleiding en ondersteuning van de belanghebbende voort te willen zetten met in het tweede lid bedoelde bedrag.

2. Het verantwoordelijk bestuursorgaan stelt voorafgaand aan de overstap vast welk deel van het bedrag, genoemd in artikel 4.1, tweede lid, wordt overgedragen en kan daarop in mindering brengen de door het overdragende re-integratiebureau in redelijkheid gemaakte kosten in verband met de overstap.

3. Het overdragende en het ontvangende re-integratiebureau tonen aan dat de gegevensverwerkingen in verband met de overstap voldoen aan de eisen die daaraan worden gesteld ingevolge de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van

Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (PbEU 2016, L 119) en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.

### **Artikel 2.3. Verbod op indiensttreding bij het re-integratiebureau**

Het is de belanghebbende niet toegestaan in dienst te treden bij het aangewezen re-integratiebureau.

## **Hoofdstuk 3. Bepalingen betreffende het plan en het re-integratietraject**

### **Artikel 3.1. Voldoen aan de sollicitatieverplichting**

Indien de belanghebbende uitvoering geeft aan het in dit hoofdstuk bedoelde plan, voldoet de belanghebbende aan de sollicitatieverplichting.

### **Artikel 3.2. Inhoud van het plan**

1. Het re-integratiebureau stelt samen met de belanghebbende een plan op om de sollicitatieverplichting van de belanghebbende zo snel mogelijk te beëindigen.
2. Bij ministeriële regeling worden nadere regels gesteld over de inhoud van het plan.

### **Artikel 3.3. Vaststelling van het plan**

1. Het re-integratiebureau stuurt het plan binnen drie weken na afloop van de in de artikel 7a, vijfde lid, 52a, vijfde lid, of 132a, vijfde lid, van de wet genoemde periode naar het verantwoordelijk bestuursorgaan of, indien de sollicitatieverplichting van de belanghebbende op een later moment aanvangt of opnieuw aanvangt, binnen drie weken na dat moment.
2. Het verantwoordelijk bestuursorgaan stelt het plan vast, tenzij het plan niet voldoet aan de krachtens artikel 3.2, tweede lid, gestelde eisen of het verantwoordelijk bestuursorgaan van oordeel is dat een of meer onderdelen van het plan kennelijk onredelijk zijn.
3. Het verantwoordelijk bestuursorgaan kan bij de vaststelling van het plan de voor scholing onderscheidenlijk de overige activiteiten die kunnen bijdragen aan het verkrijgen van passende arbeid te vergoeden kosten lager vaststellen dan in het plan is begroot, indien het verantwoordelijk bestuursorgaan van oordeel is dat een goedkopere variant van vergelijkbare kwaliteit en relevantie voor de belanghebbende mogelijk is.

### **Artikel 3.4. Evaluatie van het plan**

1. Het re-integratiebureau en de belanghebbende evalueren het plan gedurende de periode dat de uitkering wordt genoten ten minste elke drie maanden, tenzij van de sollicitatieverplichting geen sprake meer is.
2. Het re-integratiebureau stuurt naar aanleiding van de in het eerste lid bedoelde evaluatie een voortgangsrapportage aan het verantwoordelijk bestuursorgaan.
3. Indien de evaluatie aanleiding geeft tot een significante wijziging van het plan, stuurt het re-integratiebureau in afwijking van het tweede lid een bijgesteld plan aan het verantwoordelijk bestuursorgaan. Artikel 3.3, tweede en derde lid, zijn van overeenkomstige toepassing.
4. Het re-integratiebureau informeert het verantwoordelijk bestuursorgaan terstond, indien de belanghebbende de uit de artikel 7a, eerste lid, 52a, eerste lid, of 132a, eerste lid, van de wet voortvloeiende verplichtingen niet nakomt.

### **Artikel 3.5. Sollicitatieactiviteiten**

De belanghebbende voert elke vier weken ten minste vier keer een sollicitatieactiviteit uit, tenzij in het plan anders is bepaald.

### **Artikel 3.6. Vakantiedagen**

1. De belanghebbende kan per kalenderjaar gedurende twintig dagen vakantie genieten waarin geen sollicitatieactiviteiten hoeven worden uitgevoerd. Onder dagen wordt verstaan: maandag tot en met vrijdag dan wel dinsdag tot en met zaterdag.

2. Op het aantal dagen, bedoeld in het eerste lid, wordt in mindering gebracht vijfmaal het aantal hele weken voor de eerste dag waarop de sollicitatieactiviteiten volgens het plan een aanvang nemen in het desbetreffende kalenderjaar, gedeeld door dertien.

3. Het aantal dagen, berekend volgens het tweede lid, wordt rekenkundig op hele dagen afgerond.

## **Hoofdstuk 4. Financiële bepalingen**

### **Artikel 4.1. Vergoeding van planmatige begeleiding en ondersteuning**

1. De vergoeding waarop de belanghebbende op grond van artikel 7b, tweede lid, 52b, tweede lid, of 132b, tweede lid, van de wet recht heeft, wordt door het verantwoordelijk bestuursorgaan rechtstreeks uitbetaald aan het aangewezen re-integratiebureau.

2. De vergoeding, bedoeld in het eerste lid, bedraagt € 16.000.

3. Als voor de ambtenaren die krachtens een arbeidsovereenkomst met de Staat werkzaam zijn bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties in een collectieve arbeidsovereenkomst een wijziging van het loon is overeengekomen en daarbij is bepaald dat die wijziging een algemeen karakter draagt, wordt het bedrag, genoemd in het tweede lid, bij ministeriële regeling dienovereenkomstig gewijzigd.

### **Artikel 4.2. Vergoeding van scholing en overige activiteiten**

1. Het verantwoordelijk bestuursorgaan vergoedt de kosten die de belanghebbende maakt voor scholing onderscheidenlijk de overige activiteiten die kunnen bijdragen aan het verkrijgen van passende arbeid rechtstreeks aan het aangewezen re-integratiebureau. Vergoeding vindt uitsluitend plaats na overlegging van facturen en bewijzen van betaling, overeenkomstig de in het vastgestelde plan opgenomen begroting daarvan.

2. Onder de kosten voor scholing, bedoeld in het eerste lid, worden mede begrepen de daaraan verbonden reiskosten en, als daar redelijkerwijs aanleiding voor is, verblijfkosten, tenzij deze reeds uit anderen hoofde voor vergoeding in aanmerking komen.

### **Artikel 4.3. Vervallen van aanspraak op vergoeding**

De aanspraak op vergoeding op grond van dit hoofdstuk vervalt voor zolang de belanghebbende niet meewerkt of op andere wijze de oorzaak is dat de planmatige begeleiding en ondersteuning, de scholing of de overige activiteiten niet of niet langer bijdragen aan het vinden van passend werk.

## **Hoofdstuk 5. Bepalingen betreffende de inhouding van de uitkering**

### **Artikel 5.1. Voorwaarden voor een inhouding**

Het verantwoordelijk bestuursorgaan legt een inhouding op, indien het constateert dat:

- a. de belanghebbende weigert te voldoen aan een oproep van of namens het verantwoordelijk bestuursorgaan om de benodigde inlichtingen en informatie te verstrekken voor een goede uitvoering van dit besluit;
- b. de belanghebbende de verplichtingen, bedoeld in artikel 7a, eerste lid, 52a, eerste lid, of 132a, eerste lid, van de wet niet nakomt;
- c. de belanghebbende de verplichtingen, bedoeld in artikel 7a, tweede lid, 52a, tweede lid, of 132a, tweede lid, van de wet niet nakomt;
- d. de belanghebbende weigert mee te werken aan het opstellen van een plan;
- e. de belanghebbende de in het plan opgenomen verplichtingen niet nakomt.

### **Artikel 5.2. Hoogte en duur van de inhouding**

1. De hoogte en duur van de inhouding bedragen:

- a. 5% van het uitkeringsbedrag gedurende ten minste een maand indien sprake is van een gedraging of nalaten als bedoeld in artikel 5.1, onderdeel a, waarbij het verantwoordelijk bestuursorgaan de mogelijkheid heeft af te wijken tot ten minste 2% en ten hoogste 20% van het uitkeringsbedrag;
- b. 25% van het uitkeringsbedrag gedurende ten minste vier maanden indien sprake is van een gedraging of nalaten als bedoeld in artikel 5.1, onderdelen b tot en met e, waarbij het verantwoordelijk bestuursorgaan de mogelijkheid heeft af te wijken tot ten minste 15% en ten hoogste 100% van het uitkeringsbedrag.

2. De hoogte van de inhouding bedraagt ten minste € 25.

3. Inhoudingen kunnen gelijktijdig bestaan, met dien verstande dat nooit meer dan 100% van de uitkering wordt ingehouden.

### **Artikel 5.3. Start van de inhouding**

Een inhouding wordt opgelegd met ingang van de eerste dag dat een verplichting als bedoeld in dit besluit niet of niet behoorlijk is nagekomen.

### **Artikel 5.4. Recidive**

Indien het verantwoordelijk bestuursorgaan de belanghebbende een inhouding oplegt binnen twee jaar na de bekendmaking van een inhouding wegens dezelfde grond, worden de percentages alsmede het minimumbedrag, genoemd in artikel 5.2, eerste en tweede lid, met 50% verhoogd.

## **Hoofdstuk 6. Overgangs- en slotbepalingen**

### **Artikel 6.1. Overgangsrecht**

1. Het Besluit sollicitatieplicht Appa voor gewezen politieke ambtsdragers, zoals dat luidde onmiddellijk voorafgaand aan het tijdstip waarop dit besluit in werking treedt, blijft van toepassing op degenen die voorafgaand aan dat tijdstip recht hebben gekregen op een uitkering.

2. Het verantwoordelijk bestuursorgaan kan aan een re-integratiebureau dat op het tijdstip van inwerkingtreding van dit besluit niet voldoet aan de krachtens artikel 2.1, tweede lid, gestelde eisen een redelijke termijn stellen om daar alsnog aan te voldoen.

**Artikel 6.2. Intrekking**

Het Besluit sollicitatieplicht Appa voor gewezen politieke ambtsdragers wordt ingetrokken.

**Artikel 6.3. Inwerkingtreding**

Dit besluit treedt in werking met ingang van ....

**Artikel 6.4. Citeertitel**

Dit besluit wordt aangehaald als: Sollicitatiebesluit Appa.

Lasten en bevelen dat dit besluit met de daarbij behorende nota van toelichting in het Staatsblad zal worden geplaatst.

De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,

Pieter Heerma